



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 4494 del 24/10/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4185 del 24/10/2024

**DIREZIONE** : III Direzione Viabilità Metropolitana

**SERVIZIO** : Manutenzione stradale zona omogenea Messina - Jonica – Alcantara

**UFFICIO** : Autoparco

**OGGETTO:** Liquidazione e Pagamento alla Ditta INT.ALB.O.R. srl delle fatture nn.: 626/A/24 del 15/10/2024 di € 1.841,35 IVA compresa, 627/A/24 del 15/10/2024 di € 121,66 IVA compresa, 628/A/24 del 15/10/2024 di € 36,60 IVA compresa per un totale complessivo di **€ 1.999,61 IVA compresa** per il servizio di manutenzione ordinaria e riparazione dei mezzi di proprietà dell'Ente.

**CIG: Z1E3CA0E59**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E RUP

### PREMESSO:

**CHE** con Determinazione Dirigenziale n. 4084 del 24/10/2023 è stato affidato, alla ditta INT.ALB.O.R. srl , il servizio di manutenzione ordinaria e riparazione dei mezzi di proprietà dell'Ente per un totale di € 24.400,00 IVA compresa;

**CHE** la sopra citata Determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente;

**CHE** il servizio è stato reso/la fornitura è stata effettuata;

**VISTE** le fatture nn.: 626/A/24 del 15/10/2024 di € 1.841,35 IVA compresa, 627/A/24 del 15/10/2024 di € 121,66 IVA compresa, 628/A/24 del 15/10/2024 di € 36,60 IVA compresa ;

**Considerato** che l'importo occorrente, trova copertura finanziaria sul cap. 1751 Esercizio 2023 Missione 1, Programma 5, Titolo 1, Macroaggreg. 1.3 giusta D.D. 4084 del 24/10/2023 (impegno n. 860 del 02/11/2023);

**Ritenuto** che si rende necessario liquidare alla INT.ALB.O.R. srl l'importo complessivo di € 1.999,61 di cui IVA € 360,59 ;

### Visti:

**a)** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo

fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

**b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;

**c)** L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”;

**Richiamato** l’art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l’O.R.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 36/2023;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa

**Visto** lo Statuto dell’ Ente;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**Vista** la Circolare n. 17 del 9/4/2024 del Ministero dell’Economia e Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato che indica, in particolare, i target da raggiungere entro il primo trimestre 2025 (per le fatture ricevute nel 2024), con conferma entro il primo trimestre 2026 (per le fatture ricevute nel 2025), fissati in trenta giorni per l’indicatore del tempo medio ponderato di pagamento;

**Verificata** l’insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**Verificata** la regolarità contributiva attestata da INAIL della ditta INT.ALB.O.R. srl tramite il servizio DURC on-line valido fino al 16/01/2025;

### **PROPONE**

**LIQUIDARE E PAGARE** la somma complessiva di € 1.999,61 alla ditta INT.ALB.O.R. srl , P.IVA indicata in fattura, a saldo delle fatture sopra elencate;

**PRELEVARE** la somma complessiva di € 1.999,61 dal cap. 1751 impegno 860 del 02/11/2023, Bilancio 2023, giusta Determinazione Dirigenziale 4084 del 24/10/2023 Missione 1, Programma 5, Titolo 1, Macroaggreg. 3.1;

**Emettere** mandato di pagamento per l'importo di **€ 1.999,61** a favore della ditta INT.ALB.O.R. srl, mediante bonifico bancario su C/C IBAN: IT45X0200882291000104208404;

**Emettere** reversale di incasso per l'importo di **€ 360,59** con imputazione al Cap. 6050166/E Esercizio 2024 a titolo di ritenuta IVA;

**Disporre** il versamento della somma di **€ 360,59** a favore dell'Agenzia delle Entrate, sede di Messina, con prelievo dal Cap. 40208660/S Esercizio 2024, quale ritenuta IVA (art. 1, comma 629, L. 190/2014).

#### **DARE ATTO CHE:**

che il presente pagamento deriva da obbligazioni già assunte e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

sulla fattura è annotata la dicitura "Scissione dei pagamenti" ovvero I.V.A. non incassata ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. 633/1972,

la determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;

è stata verificata l'insussistenza di conflitto di interessi di cui all'art. 5 del "Codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina" del R.U.P. firmatario del presente provvedimento;

con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n.196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n.101 contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

**PROCEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente" ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa;

**INOLTRE** il presente provvedimento alla Ragioneria Generale dell'Ente per la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs 267/2000;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Gaetano MAGGIOLOTI  
f.to digitalmente

## IL DIRIGENTE

**Per le motivazioni di cui sopra**, che qui si intendono integralmente riportate;  
**CONSIDERATO** che le stesse sono conformi alle disposizioni di legge e ai regolamenti vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito:

## DETERMINA

**LIQUIDARE E PAGARE** la somma complessiva di € 1.999,61 alla ditta INT.ALB.O.R. srl , P.IVA indicata in fattura, a saldo delle fatture sopra elencate;

**PRELEVARE** la somma complessiva di € 1.999,61 dal cap. 1751 impegno 860 del 02/11/2023, Bilancio 2023, giusta Determinazione Dirigenziale 4084 del 24/10/2023 Missione 1, Programma 5, Titolo 1, Macroaggreg. 3.1;

**Emettere** mandato di pagamento per l'importo di **€ 1.999,61** a favore della ditta INT.ALB.O.R. srl, mediante bonifico bancario su C/C IBAN: IT45X0200882291000104208404;

**Emettere** reversale di incasso per l'importo di **€ 360,59** con imputazione al Cap. 6050166/E Esercizio 2024 a titolo di ritenuta IVA;

**Disporre** il versamento della somma di **€ 360,59** a favore dell'Agenzia delle Entrate, sede di Messina, con prelievo dal Cap. 40208660/S Esercizio 2024, quale ritenuta IVA (art. 1, comma 629, L. 190/2014).

**DARE ATTO** che, pur gravando sul patto di stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e, pertanto, il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria

allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale, a seguito dei quali il presente atto diventerà efficace;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente ed è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 pubblicato nella Sezione Provvedimenti – Sottosezione Provvedimenti Dirigenti Amministrativi;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. n. 2016/679;

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**Rendere noto** ai sensi della L.R. 7/2019 che il responsabile dell'istruttoria è il funzionario contabile Claudia Pulejo, tel. 090/7761538, email: [c.pulejo@cittametropolitana.me.it](mailto:c.pulejo@cittametropolitana.me.it), pec: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it) e il Responsabile del procedimento è il Dott. Maggioloti Gaetano tel. 090/7761538, e-mail: [g.maggioloti@cittametropolitana.me.it](mailto:g.maggioloti@cittametropolitana.me.it), pec: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it).

*Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.*

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione "Servizi Finanziari"; Avverso il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento o ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia entro 120 giorni.

Messina, data della firma digitale

Il Dirigente  
Dott. Biagio Privitera  
f.to digitalmente